

Factura Pequeño Contribuyente

ABIEL BENAÍA, ABAC COCHOY

Nit Emisor: 95617019

SERVICIOS TECNICOS Y AGROFORESTALES ABAC COCHOY

PARAJE XEJUYUPA ZONA 0 SECTOR CENTRAL EL NOVILLERO

ALDEA EL NOVILLERO, Santa Lucia Utatlan, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ED152D9B-EE31-4ED8-83DC-2C68A1AA2636

Serie: ED152D9B Número de DTE: 3996208856

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:48:00

Fecha y hora de certificación: 02-ago-2024 10:48:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-998, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-10-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie ED152D9B, número de DTE 3996208856 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Abiel Benaía Abac Cochoy, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-998 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-10-2024. Conste. Sololá, 31 de agosto de 2024.

(f)

Abiel Benaía Abac Cochoy
DPI: 2168 45777 0704

(f)

Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722619242704

Fecha de Generación:
Aug 2, 2024, 11:20 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:48:00
Emisor:	95617019
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS Y AGROFORESTALES ABAC COCHOY
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	ED152D9B-EE31-4ED8-83DC-2C68A1AA2636
Serie:	ED152D9B
Número del DTE:	3996208856
Acuse de recibido:	FCID202420240802T10:48:0106:00ED152D9BEE314ED883DC2C68A1AA2636
Fecha de la consulta:	02/08/2024 11:20:31
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/08/2024 11:20:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95617019
NOMBRE	ABIEL BENAÍA, ABAC COCHOY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-998
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-10-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Abiel Benaía Abac Cochoy
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la actualización de 1 plan de trabajo para la implementación de 1 huerto escolar en el caserío Chocol, del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente a un grupo de agricultores en la actualización de 1 plan de trabajo para el establecimiento de parcelas con cultivo de frijol en el caserío Chuijomil del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes	Apoyé en la asistencia técnica a un grupo de 9 agricultores para el manejo de plagas y enfermedades en cultivo de Brócoli, en el caserío Chuatzam, Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	Apoyé en la asistencia técnica a un grupo de 7 agricultores para la siembra de tomate bajo condiciones protegidas, en el Casco Urbano del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé técnicamente en la capacitación a un grupo de 30 estudiantes del colegio Coprijory para dar a conocer la importancia de la reforestación en las zonas de recarga hídrica y bosques comunales del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la capacitación a un grupo de 9 agricultores para el manejo de huertos bio intensivos. Realizado en el caserío Chichimuch del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales.	Apoyé técnicamente en la entrega de plantas medicinales y frutales a beneficiarios de la Asociación Vivamos Mejor. En el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la siembra de bandejas de pilones hortícolas, coordinado con voluntarios de JICA Japón, realizado en el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé y participé en 2 reuniones programadas por la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Santa Lucía Utatlán, correspondientes al mes de agosto de 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes de actividades semanales, una por cada semana del mes de agosto de 2024.	100%	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de informe de avances de POA, en el municipio de Santa Lucía Utatlán, correspondientes al mes de agosto de 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé en la presentación y evaluación de resultados de la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

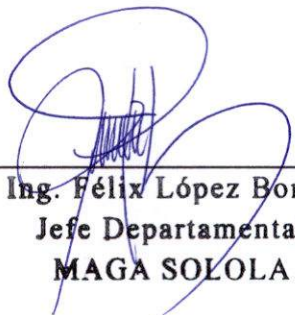
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Abiel Benaia Abac Cochoy
DPI: 2168 45777 0704
Celular: 50133506

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-998
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-10-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Abiel Benaía Abac Cochoy
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Extensión Rural Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y actualización de los planes grupales, comunitarios, e integra aportes de socios, con base a la metodología del sistema nacional de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la actualización de 5 planes de trabajo para la implementación de huertos escolares, en las escuelas de El Novillero, Parracaná, Los Planes, Pahaj y Campo Verde, en los meses de febrero a mayo en el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la actualización de 2 planes de trabajo en el Casco Urbano y el sector Las Canoas para productores de tomate en los meses de marzo y abril, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la actualización de 2 planes de trabajo en el Casco Urbano y cantón Chichimuch, para el manejo de aguacate Hass en los meses de febrero y marzo, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (cader), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	Apoyé en la asistencia técnica a 30 familias para la implementación y seguimiento de huertos familiares en los meses de enero a agosto con los diferentes CADER del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica a 20 productores de aguacate Hass para el manejo agrícola de dicho cultivo en los meses de enero a agosto, en los cantones de Chichimuch y Chuchexic del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica a 10 agricultores para el manejo del cultivo de tomate bajo condiciones protegidas en los meses de marzo a agosto, pertenecientes al CADER Las Canoas del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada centro de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en una capacitación a un grupo de 20 mujeres para la elaboración de pesticidas orgánicos para el control de plagas en huertos familiares en el mes de abril, realizado en el Casco Urbano del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la capacitación a 50 agricultores para el manejo y control del acaro (<i>Olygonichus pratensis</i>) en cultivo de maíz en los meses de febrero a junio, realizado en los cantones Chichimuch, Pamezabal, Pahaj y Chuchexic del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

	Apoyé técnicamente en 3 capacitaciones a un grupo de 15 agricultores para el manejo y control de plagas y enfermedades en crucíferas en los meses de abril a junio, en el caserío Chuatzam, Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del sistema local de extensión rural, por medio de la articulación con otros actores institucionales.	Apoyé técnicamente en 5 giras de campo, abordando temas agroecológicos, agroforestales, huertos familiares, producción de abono orgánico, prácticas de conservación de suelos y sistema milpa. Realizada con distintos grupos organizados con la Asociación Vivamos Mejor, en los meses de marzo a julio.	100%	Finalizado
	Apoyé en el llenado de 500 bolsas y en la propagación de especies medicinales, coordinado con la Oficina Municipal de Gestión Ambiental. En los meses de abril y mayo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de huertos familiares con 30 beneficiarios, coordinado con la organización Ayuda Humanitaria, en el municipio de Santa Lucía Utatlán, en los meses de marzo y abril.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé y participé en reuniones programadas por la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Santa Lucía Utatlán, correspondientes a cada mes del contrato.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de avances de POA por cada mes del contrato, perteneciente al municipio de Santa Lucía Utatlán,	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó la actualización de 2 planes de trabajo para la producción de tomate bajo condiciones protegidas.

Se realizó la actualización de 3 planes de trabajo para el manejo y producción de aguacate Hass, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.

Se implementaron 50 huertos verticales familiares en diferentes comunidades de Santa Lucía Utatlán.

Se logró la capacitación de 50 agricultores en el control y manejo del ácaro en el cultivo de maíz, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.

Se realizaron 5 giras de campo en coordinación con la Asociación Vivamos Mejor.

Se llevó a cabo 2 jornadas de reforestación en zonas de recarga hídrica, con la participación de jóvenes del municipio de Santa Lucía Utatlán.

Se realizaron 100 asesorías técnicas en cultivos de aguacate Hass, hortalizas, granos básicos, conservación de suelos, sistemas agroforestales y producción de abonos orgánicos, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.


Se implementaron 5 huertos escolares en el municipio de Santa Lucía Utatlán.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
Abiel Benal Abac Cochoy
DPI: 2168 45777 0704
Celular: 50133506

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA




Ing. Agustín Augusto López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

